

| | | | |
|------|----|---|-----|
| 営業所長 | 係長 | 係 | 担当者 |
| | | | |

水道情報閲覧申請書

年 月 日

佐賀西部広域水道企業団企業長 様

※太枠内のみご記入ください。

| | | | |
|---|---|-----|----|
| <p>申請者 住所 (閲覧者) 会社名 氏名 電話番号</p> | | | |
| <p>閲覧場所① (給水装置所有者)</p> | 市・郡 | 町大字 | 番地 |
| | | | |
| <p>閲覧場所② (給水装置所有者)</p> | 市・郡 | 町大字 | 番地 |
| | | | |
| <p>閲覧目的</p> | <input type="checkbox"/> 給水工事に関する調査 <input type="checkbox"/> 不動産に関する調査 <input type="checkbox"/> 地下埋設物の調査 <input type="checkbox"/> その他() | | |
| <p>閲覧を希望する情報</p> | <p>例: 本管の口径、給水管の口径、水道メーター口径</p> | | |
| <p>交付書類 (企業団記入)</p> | <input type="checkbox"/> 管網図 <input type="checkbox"/> 管網詳細図 <input type="checkbox"/> 給水台帳 <input type="checkbox"/> その他() | | |

※水道メーター以降の情報を閲覧の場合は下記の委任状に記入・押印が必要です。

委任状

| | |
|--------------------------|---|
| <p>委任者 (給水装置所有者)</p> | 住所 |
| | 氏名 印 |
| <p>委任内容</p> | <p>委任者所有の給水装置情報の閲覧及び写しの交付</p> |
| <p>受任者</p> | 住所 |
| | 氏名 |
| <p>本人確認方法</p> | <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> マイナンバーカード <input type="checkbox"/> その他() |

※給水装置所有者死亡の場合は、相続人代表者から委任を受けてください。

※給水装置所有者が変更になっている場合は、所有者変更の手続きを行ってください。

所有者の確認ができず、図面の閲覧、交付ができない場合があります。