

## 入札書（封筒）の記入例

### 表面

1 工事番号 配委R2第▲号一■  
2 工事名 ○○○○○○工事

入札書

@@@@@建設

1 工事番号 配委R2第▲号一■  
2 工事名 ○○○○○○工事

入札書

@@@@@建設

### 裏面

印

印

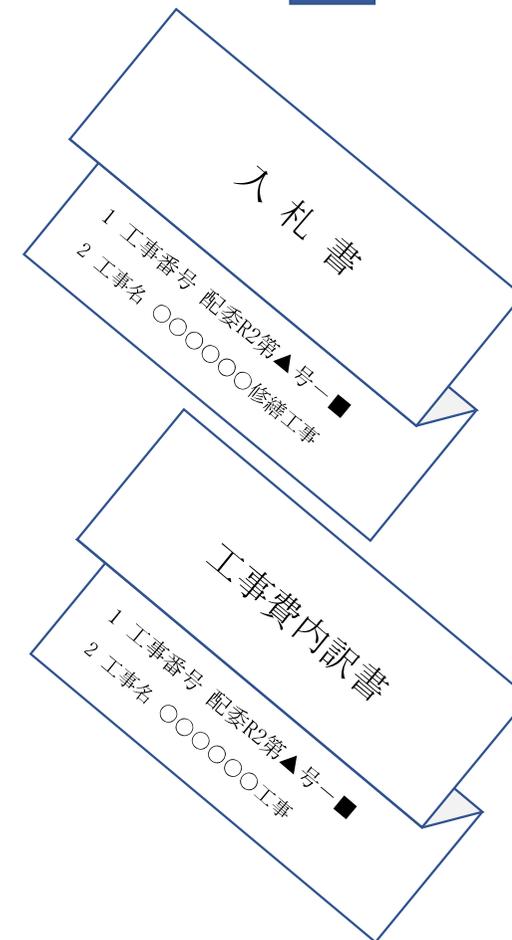
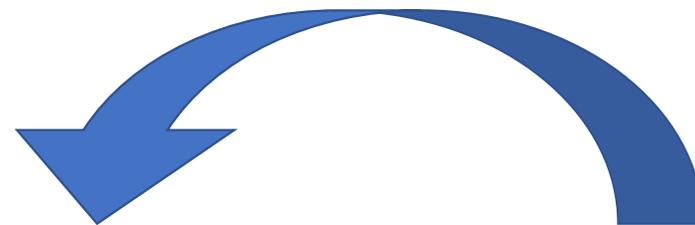
印

@@@@@建設

印

印

印



※入札書（封筒）には「入札書」と「工事費内訳書」を封入してください。

（工事費内訳書は見積額が130万円未満の場合は必要ありません。）

※会社名の記入は表でも裏でも構いません。

※封印の印鑑は入札書でを使用した印鑑をお願いします。

見積書を郵送する場合

849-0201

佐賀市久保田町大字徳万一八六九番地  
佐賀西部広域水道企業団 御中

簡易書留

入札書在中

888-0000  
〇〇市〇〇町〇〇〇〇999番地  
@@@建設  
電話 000-000-0000 FAX 000-000-0001

- 1 工事番号 配委R2第▲号一■
- 2 工事名 〇〇〇〇〇〇修繕業務

入札書

@@@@建設

誓約書

- 1 工事番号 配委R2第▲号一■
- 2 工事名 〇〇〇〇〇〇工事

入札参加申請書

資料等