

入 札 公 告

下記業務について、次のとおり条件付一般競争入札に付するので公告する。

なお、入札手続き及び落札後の契約手続きに係る各種スケジュールは、本公告の後半部分に記載する。

令和8年5月18日

佐賀西部広域水道企業団 企業長

業務の概要	(1) 発 注 機 関	佐賀西部広域水道企業団（発注担当課：浄水課）
	(2) 入 札 方 法	紙入札
	(3) 入 札 方 式	条件付一般競争入札（事後審査型）
	(4) 発 注 業 務	役務の提供等
	(5) 委 託 番 号	浄水委託R8第28号
	(6) 委 託 業 務 名	大町・白石地区薬品注入機等点検整備業務委託
	(7) 履 行 場 所	杵島郡大町町及び白石町地内
	(8) 業 務 内 容	<p>薬品注入機等の点検整備</p> <p>・次亜注入ポンプ、次亜塩貯槽、残留塩素計、浄水サンプリングポンプ、希釈装置、軟水器、配管及び弁類 等</p>
	(9) 履 行 期 間	契約締結の日から 令和9年2月12日 まで
	(10) 予定価格(税抜き)	非公表
	(11) 最低制限価格	無し
入札参加に必要な条件	(1) すべてに共通する参加資格要件	入札に参加する者は、次の各号に掲げる要件のすべてを満たすこと。
		①単独・共同企業体の別 ・「単独企業」によるものとする。
		②業種・等級 ・ 令和 7 ・ 8 年度佐賀西部広域水道企業団入札参加有資格者名簿の役務の提供等に登録された者であること。
		③地域要件等 ・ 佐賀県、福岡県または長崎県内に、本店または入札契約等の権限を委任された支店、若しくは営業所を有する者であること。
		④業務実績 ・ <u>過去5年以内</u> に、水道事業体が発注した薬品注入機の点検整備業務を元請として受注し、施工した実績（請負代金額が200万円以上、完成・引渡しが完了したものに限る。）を有する者であること。
		⑤配置予定技術者等の要件

入札参加に必要な条件	(1) すべてに共通する参加資格要件	⑥その他	<ul style="list-style-type: none"> ・ 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4第1項の規定に該当しない者であること。 ・ 本業務の入札参加申請書を提出する日から開札の日までの期間において、佐賀西部広域水道企業団建設工事等請負・委託契約に係る指名停止等の措置要領による指名停止を受けていない者であること。 ・ 申請書の提出期限日の6か月前から開札の日までの間に、金融機関等において不渡り手形等を出していない者であること。 ・ 申込みをしようとする者が、佐賀県暴力団排除条例（平成23年佐賀県条例第28号）第2条第4号に規定する暴力団等でないこと。 ・ 会社更生法（平成14年法律第154号）の規定による更生手続開始の申立て、または民事再生法（平成11年法律第225号）の規定による再生手続開始の申立てがなされていない者であること。ただし、更生手続開始の決定を受けた者及び再生計画認可の決定（確定したものに限る。）を受けた者を除く。 ・ 本業務の他の入札参加資格者と、資本又は人事面において強い関連がある者でないこと。この場合における「資本又は人事面において強い関連がある者」とは、次のいずれかに該当する者とする。 <ul style="list-style-type: none"> ア．法人税法施行令第4条第2項及び第4項に該当する者（会社） イ．一方の会社の役員が、他の会社の役員を現に兼ねている会社 ウ．一方の会社の役員の配偶者及び親子関係にある者が、現に他の会社の役員の職にある会社
		⑦入札保証金	免除
設計図書等の交付方法			佐賀西部広域水道企業団ホームページにアクセスし、必要な資料をダウンロードすること。
入札参加方法	入札への参加を希望する者は、次のとおり佐賀西部広域水道企業団あて提出（申請）すること。		
	(1) 提出書類及び部数	書面	<p>① 入札書 1部 ※ 入札書の提出は、財政課に持参又は郵送すること。</p> <p>② 入札参加申請書 1部 ※ 別添記入様式にて作成・提出すること。</p> <p>③ 業務費内訳書 1部 ※ 別添記入様式にて作成・提出すること。</p> <p>④ 同種業務の受注実績調書 1部 ※ 別添記入様式にて作成・提出すること。</p> <p>※ 上記に掲げる「②入札参加申請書」、「③業務費内訳書」及び「④同種業務の受注実績調書」の提出については、「①入札書提出」と同時に行うこと。</p> <p>※ 上記に掲げる「③業務費内訳書」は、1回目の入札金額の積算根拠を確認する資料であるため、「③業務費内訳書」が未提出の場合には、佐賀西部広域水道企業団建設工事等入札心得に基づき、原則、当該入札者の入札は無効となる。</p>
	(2) 提出方法		<p>上記の①から④を財政課に持参又は郵送すること。</p> <p>※ 郵送方法は、一般書留又は簡易書留とする。</p>

質疑・回答	質疑	(1) 質疑について	設計図書等に関する質問は、別添記入様式にて質疑書を作成のうえ、次のとおり提出すること。				
		(2) 質疑書の提出方法	電子メールまたは書面				
		(3) 質疑書の提出先	〒849-0201 佐賀県佐賀市久保田町大字徳万1869 佐賀西部広域水道企業団 財政課 入札・資産係 (E-mail) zaisei@sagaseibu-suidou.or.jp				
	回答	(1) 質疑への回答について	佐賀西部広域水道企業団ホームページに掲載する。				
開札	(1) 開 札 場 所	佐賀西部広域水道企業団					
不服申立	(1) 不服申立について	入札参加不適格を決定された者は、当該不適格の決定理由について次のとおり説明を求めることができる。					
	(2) 不服申立の提出方法	書面（様式は任意） ※ 書面の提出方法は持参のみとする。					
	(3) 不服申立書の提出先	〒849-0201 佐賀県佐賀市久保田町大字徳万1869 佐賀西部広域水道企業団 財政課 入札・資産係					
	(4) 不服申立への回答について	説明を求めた者に対して、書面により回答する。					
関連規定等	(1)	この公告に定めるもののほかについては、佐賀西部広域水道企業団契約事務規程、佐賀西部広域水道企業団物品購入に係る入札心得の規定による。					
落札後手の続き	(1) 契約保証の要否	免除					
	(2) 契約書及び契約保証の提出先	佐賀西部広域水道企業団 財政課 入札・資産係 (電話番号) 0952-68-3135					
各種スケジュール	入札手続き	(1) 公 告 日	令和8年5月18日				
		(2) 設計図書等の交付期間	令和8年5月18日	9時00分	から	令和8年5月26日 17時00分 まで	
		(3) 質疑書の受付期間	令和8年5月19日	9時00分	から	令和8年5月20日 17時00分 まで	
		(4) 質疑書への回答期限	令和8年5月21日	17時00分			
		(5) 入札書等の受付期間	令和8年5月22日 9時00分 から 令和8年5月26日 17時00分 まで ※ 入札書提出と同時に、「入札参加申請書」、「業務費内訳書」及び「同種業務の受注実績調書」を提出すること。				
		(6) 開 札 日 時	令和8年5月27日	14時30分			
		(7) 不服申立書の提出期限	令和8年6月3日	17時00分			
		(8) 不服申立への回答期限	不服申立の決定理由についての説明を求められた日から5日以内 (佐賀西部広域水道企業団の休日等を除く。)				
	落札後の契約手続き	(1) 契約書の提出期限	落札決定日から5日以内（佐賀西部広域水道企業団の休日等を除く。）				
		(2) 契約保証の提出期限	落札決定日から5日以内（佐賀西部広域水道企業団の休日等を除く。）				
		(3) 工程表の提出期限	契約締結の日から5日以内（佐賀西部広域水道企業団の休日等を除く。）				
		(4) 着手届の提出期限	着手日の翌日				